

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЛИПКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

«30» августа 2024 г.

№ 96-осн

**О создании Рабочей группы по противодействию коррупции
в МКОУ «Липковская СОШ № 2»**

В соответствии с Положением о противодействии коррупции в МКОУ «Липковская СОШ № 2» в целях профилактики коррупционных действий и формирования нетерпимости к коррупционному поведению

п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу (комиссию) по противодействию коррупции в МКОУ «Липковская СОШ № 2» с 01.09.2024 г. в составе:
Председатель группы – Микитова Н.Н., заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
Члены группы:
Фадеева З.В., заместитель директора по воспитательной работе,
Ходань О.А., председатель СТК МКОУ «Липковская СОШ № 2»,
Цыпленкова Е.Ю., заместитель директора по АХЧ,
Трифонова О.И., председатель родительского комитета школы.
2. Комиссии, утвержденной п.1 настоящего приказа строить работу в соответствии с Положением о противодействии коррупции в МКОУ «Липковская СОШ № 2» и Планом мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год (Приложение).
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Липковская СОШ № 2»



М.В. Галочкина

С приказом ознакомлены:

Микитова Н.Н.
Фадеева З.В.

Цыпленкова Е.Ю.
Ходань О.А.

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Липковская СОШ № 2»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно – психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации,
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции,
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий,
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов школы	постоянно	Директор школы, зам.директора по УВР
2	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Директор школы, зам.директора по УВР
3	Общее собрание работников школы на тему: «Антикоррупция»	август	Директор школы
4	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции	август	Директор школы
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на тематическое совещание работников правоохранительных органов и прокуратуры	в течение года	Директор школы, зам.директора по ВР
6	Классные родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	ежегодно	Директор школы, зам.директора по ВР
7	Организация контроля выполнения актов произведенных работ по ремонту школы	постоянно	Директор школы, зав. хоз.
8	Контроль порядка распределения и расходования бюджетных ассигнований	постоянно	Директор школы, зав. хоз., ПРК

9	Публичный отчет директора школы об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	ежегодно	Директор школы
10	Увеличение количества представителей родительской общественности, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в т.ч. в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	постоянно	Директор школы, зам.директора по УВР, ВР
11	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»	ежегодно	зам.директора по УВР, ВР, социальный педагог
12	Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Директор школы, зам.директора по УВР
13	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан	постоянно	Директор школы
20	Обеспечение соблюдения сотрудниками школы правил и ограничений в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушения	постоянно	Директор школы, зам.директора по УВР
21	Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры учащихся	ежегодно	зам.директора по ВР
22	Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады по обществознанию, праву;	ежегодно	зам.директора по УВР

	проведение ученических исследовательских работ правовой проблематики		
23	Включение в рабочие программы 9-х и 11-х классов тем антикоррупционной направленности (предметы «История», «Обществознание»)	ежегодно	зам.директора по УВР
24	Включение в рабочие программы 1-8-х, 10-х классов тем антикоррупционной направленности (предметы «Литературное чтение», «Окружающий мир», «История», «География», «Обществознание»)	ежегодно	зам.директора по УВР
25	Выставки и конкурсы сочинений, плакатов, газет, творческих работ антикоррупционной направленности	ежегодно	зам.директора по ВР