

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЛИПКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КИРЕЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

09 февраля 2024 г.

№ 13-осн

О предварительном комплектовании 1-х классов на 2024-2025 учебный год

В соответствии с Законом Российской Федерации № 273 - ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», согласно Приказу комитета по образованию администрации муниципального образования Киреевский район от 11.01.2024 г. № 05-осн «О закреплении муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями муниципального образования Киреевский район», приказа комитета по образованию от 29 января 2024 г. № 37-осн «О предварительном комплектовании 1-х классов муниципальных общеобразовательных учреждений на 2024-2025 учебный год», на основании Порядка приема граждан на обучение в МКОУ «Липковская СОШ № 2», в целях осуществления своевременного формирования контингента обучающихся первых классов на 2024-2025 учебный год, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием заявлений от родителей (законных представителей) будущих первоклассников, проживающих на территории микрорайона, закрепленного за школой с 01.04.2024 г. с 8.00 по 30.06.2024 г. в электронном виде на ЕПГУ по электронному адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (услуга называется «Запись в школу»).
2. Назначить ответственного оператора за прием и регистрацию документов в 1 класс от родителей (законных представителей) будущих первоклассников ответственного за делопроизводство Бут-Гусаим Т.С.
3. Определить количество мест в 1-м классе 2024-2025 учебного года – 30.
4. Организовать прием заявлений в 1 класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной за школой территорией, при наличии свободных мест с 6 июля 2024 г. по 5 сентября 2024 года.
5. Поручить оформление зачисления в ОУ будущих первоклассников приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, ответственному за делопроизводство Бут-Гусаим Т.С.
6. Документы от родителей (законных представителей) будущих первоклассников принимать в соответствии с перечнем документов.
7. Утвердить график работы специалистов, ответственных за своевременный прием документов на зачисление ребенка в первый класс на 2024-2025 учебный год. (Приложение).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  
МКОУ «Липковская СОШ № 2»

С приказом ознакомлены:  
Бут-Гусаим Т.С.



М.В. Галочкина

График работы специалистов, ответственных за прием документов на зачисление ребенка  
в первый класс на 2024-2025 учебный год

Понедельник – 9.00- 17.00

Вторник – 9.00- 17.00

Среда – 9.00- 17.00

Четверг – 9.00- 17.00

Пятница – 9.00- 17.00

Суббота – 10.00-12.00

Перерыва на обед - нет