

утвержденном пункте 2 настоящего приказа. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.

5. Цыпленковой Е.Ю., ответственному за делопроизводство, в срок до 20.04.2023 г. ознакомить с настоящим приказом поименованных в нем работников под подпись.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор
МКОУ «Липковская СОШ № 2»



М. В. Галочкина

С приказом ознакомлены:

Микитова Н.Н. *[Signature]*

Фадеева З.В. *[Signature]*

Капустникова Г.В. *[Signature]*

Колесникова Е.Н. *[Signature]*

Пачева Г.Т. *[Signature]*

Цыпленкова Е.Ю. *[Signature]*

Губарева Н.Н. *[Signature]*

**Дорожная карта
по переходу на федеральные общеобразовательные программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	апрель-август 2023	ЗДШ по УВР
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	апрель-август 2023	Директор, ЗДШ
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	апрель 2023	директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	апрель 2023	Директор, ЗДШ
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	апрель 2023	ЗДШ по УВР
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	апрель-август 2023	ЗДШ по УВР
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	апрель, август 2023	ЗДШ по УВР
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	апрель 2023	ЗДШ по УВР
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	по мере необходимости 2023	Директор
12	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023 г.	август 2023	ЗДШ по УВР
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	апрель–май 2023	Директор
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	апрель–май	ЗДШ по УВР

15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	апрель–июнь 2023	ЗДШ по УВР
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	апрель – август 2023	ЗДШ по УВР
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	апрель 2023	ЗДШ по УВР
18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	апрель – август 2023	ЗДШ по УВР
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	апрель-август 2023	ЗДШ по УВР
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	апрель - август 2023	ЗДШ по УВР, рабочая группа
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	апрель-май 2023	ЗДШ по УВР, рабочая группа
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создание плана корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	апрель-июнь 2023	ЗДШ по УВР, рабочая группа
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	апрель - август 2023	ЗДШ по УВР, рабочая группа
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	апрель – август 2023	ЗДШ по УВР, ЗДШ по ВР
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	до 1 мая 2023	ЗДШ по УВР, отв. за сайт
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП	апрель-август 2023	директор
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	апрель-август 2023	ЗДШ по УВР, ЗДШ по АХЧ
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023	ЗДШ по УВР, зав. библиотекой
32	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП	апрель-август 2023	ЗДШ по АХЧ, зав.библиотекой